









[illegible]











Gemeinde Neftenbach			Stand: 24. November 2025	1. Stufe										2. Stufe																										
Register			A = Antragsteller	Gemeindeversammlung	Gemeinderat	Kommission / Ausschuss	Gemeindepräsident	Ressortvorstand	Gemeindeleitung	Gemeindeschreiber	AL Allg. Verwaltung	Leiter Bibliothek	Leiter Ortsmuseum	Leiter Einwohnerkontrolle	Leiter Sicherheit	Feuerwehrkommando	AL Soziale Dienste	Sozialarbeitende	Sachbearb. Abt. Soziale Dienste	AL Gesellschaft	Sachbearb. Abt. Gesellschaft	Schulsozialarbeitende	Mitarbeitende Jugendtreff	AL Bauabteilung	Fachperson Bau	Sachbearb. Bausekretariat	AL Liegenschaften	Sachb. Admin. Liegenschaften	Hauswart, Betriebsleiter	Mitarbeiter (SPO und FB)	Leitung Forstbetrieb **	AL Finanzabteilung	Rechnungsführer	Steuersekretär	AL Werke	Sachb. Administration Werke	Leiter-Werkbetrieb	Brunnenmeister	Strassenmeister	Gemeindearbeiter
	1. Präsidiales	6. Soziales	E = Entscheid																																					
	2. Schule	7. Sicherheit	F = Federführung / Kontrolle																																					
	3. Finanzen	8. Bau	I = Information																																					
	4. Liegenschaften	9. Forst	M = Mitsprache / Mitwirkung / Mitbericht																																					
	5. Werke	10. Informatik	U = Umsetzung / Ausführung / Vollzug																																					
	11. Gesellschaft																																							
Nr.	Bezeichnung		Aufgaben																																					
6.4	Fürsorge																																							
	Freiwillige Beratung/Betreuung																																							
	Gesetzliche Fürsorge		Grundsatzentscheide																																					
	Gesetzliche Fürsorge		Entscheide über Unterstützung																																					
	Gesetzliche Fürsorge		Mtl. Auszahlung gestützt auf den Unterstützungsentscheid																																					
	Gesetzliche Fürsorge		Vertretung der Gemeinderates in Beschwerdeverfahren																																					
	Gesetzliche Fürsorge		Fallstatistik																																					
	Alimentenbevorschussung																																							
	Fonds für soziale Zwecke, Verwendung																																							
6.6	Asylbewerber																																							
	freiwillige Beratung																																							
	persönliche Betreuung																																							
	Entscheide über Unterstützungen																																							
	Mtl. Auszahlung gestützt auf den Unterstützungsentscheid																																							
	Vertretung der Gemeinde in Beschwerdeverfahren																																							
	Abschluss von Mietverträgen																																							
	Ausbildungskosten		bis CHF 1'000/Mt bis 5'000/Halbjahr bzw. 10'000/Jahr																																					
	Ausbildungskosten		ab CHF 1'000/Mt oder 5'000/Halbjahr bzw. 10'000/Jahr																																					
6.5	Kommission für Soziales		gemäss Reglement- und Pflichtenheft Kommission																																					
	Wahl der Mitglieder																																							
6.7	Mietverträge																																							
	Miete von Liegenschaften und Wohnungen		innerhalb Mietzinsrichtlinien																																					
	Miete von Liegenschaften und Wohnungen		über Mietzinsrichtlinie oder Kollektivunterkünfte																																					
	Untermietverträge mit Klienten		innerhalb Mietzinsrichtlinien																																					
7	Sicherheit																																							
7.1	Formelles																																							
	Polizeiverordnung		Erlass / Ändern																																					
	Gemeindesicherheit (Pflichtenheft)		Erlass / Ändern																																					
	Nachtparkierreglement		Erlass / Ändern																																					
	Ordnungsbussenreglement		Erlass / Ändern																																					
	Videoüberwachung (Reglement)		Erlass / Ändern																																					
	VO über Nummerierung der Wohnhäuser und Anbringen von Strassentafeln																																							
7.2	Finanzielles																																							
	Finanzplanung / Budget Ressort																																							
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		5'000																																					
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		50'000																																					
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		25'000																																					
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		1'000																																					
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		500																																					
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		25'000 (wiederkehrend)																																					
7.3	Einwohnerkontrolle																																							
	Bevölkerungsstatistik																																							
	Volkszählung																																							
	Führen der Einwohner- und Fremdenkontrolle																																							
	Identitätskarten																																							
	Stimmregisters		Führen																																					
	Objektregister		Nachführen																																					
	Initiativen/Referenden		Kontrolle Unterschriften																																					
	Fundbüro		Aufbewahren, Verwertung nicht abgeholter Gegenstände																																					
	Handlungsfähigkeitszeugnisse		Ausstellen																																					







[illegible]

Gemeinde Neftenbach			Stand: 24. November 2025			1. Stufe												2. Stufe																								
Register			A = Antragsteller			Gemeindeversammlung	Gemeinderat	Kommission / Ausschuss	Gemeindepräsident	Ressortvorstand	Gemeindeleitung	Gemeindeschreiber	AL Allg. Verwaltung	Leiter Bibliothek	Leiter Ortsmuseum	Leiter Einwohnerkontrolle	Leiter Sicherheit	Feuerwehrkommando	AL Soziale Dienste	Sozialarbeitende	Sachbearb. Abt. Soziale Dienste	AL Gesellschaft	Sachbearb. Abt. Gesellschaft	Schulsozialarbeitende	Mitarbeitende Jugendtreff	AL Bauabteilung	Fachperson Bau	Sachbearb. Bausekretariat	AL Liegenschaften	Sachb. Admin. Liegenschaften	Hauswart, Betriebsleiter	Mitarbeiter (SPO und FB)	Leitung Forstbetrieb **	AL Finanzabteilung	Rechnungsführer	Steuersekretär	AL Werke	Sachb. Administration Werke	Leiter-Werkbetrieb	Brunnenmeister	Strassenmeister	Gemeindearbeiter
	1. Präsidiales	6. Soziales	E = Entscheid																																							
	2. Schule	7. Sicherheit	F = Federführung / Kontrolle																																							
	3. Finanzen	8. Bau	I = Information																																							
	4. Liegenschaften	9. Forst	M = Mitsprache / Mitwirkung / Mitbericht																																							
	5. Werke	10. Informatik	U = Umsetzung / Ausführung / Vollzug																																							
	11. Gesellschaft																																									
Nr.	Bezeichnung		Aufgaben																																							
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		1'000																																							
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		500																																							
	Ausgabenkompetenz im Rahmen Budget bis CHF		25'000 (wiederkehrend)																																							
11.3	Fürsorge																																									
	Alimentenbevorschussung				E																																					
11.4	Zusatzleistungen																																									
	Beratung (Berechnung, Auszahlung)		gemäss Vertrag SVA																																							
11.5	Gesundheit																																									
11.6	Pflege- und Spitalfinanzierung																																									
	Konzept			E	A																																					
	Pflegeversorgung (Ambulante und Stationäre)		Koordination Pflegeplätze																																							
	Abrechnung																																									
11.7	Kindertagesstätte																																									
	Betriebsbewilligung			E	A																																					
	Kostenkontrolle				M																																					
	Aufsicht über Kinderkrippe				I																																					
11.8	Jugendarbeit				I																																					
	gemäss Reglement und Pflichtenheft Kommission																																									
	Vermietung des Jugendtreffs ausserhalb der Betriebszeiten																																									
11.9	Schulsozialarbeit																																									
11.10	Integration																																									
	Neuzuzügeranlass			I	E																																					
	Frühe Förderung			I	E																																					

Änderungshistorie

12.04-10.05-2013: Auflagezeugnis: Dieses Reglement wurde vom 12. April 2013 bis am 10. Mai 2013 bei der Gemeindeverwaltung öffentlich aufgelegt und im Landboten sowie im Amtsblatt des Kantons Zürich vom 12. April 2013 publiziert. Innerhalb der gesetzlichen Frist sind keine Einsprachen eingegangen.

22.08.2018: Anpassungen aufgrund GR-Beschluss Nr. 136. Bildung Forst als eigene Abteilung

06.03.2019: Anpassungen aufgrund GR-Beschluss Nr. 52. Erlass Geschäftsreglement Kommission Soziales

29.05.2019: Anpassung aufgrund Aufhebung Gemeindeleitung, GR-Beschluss Nr. 125

06.07.2020: Anpassung aufgrund Übernahme Schulsozialarbeit, GR-Beschluss Nr. 156